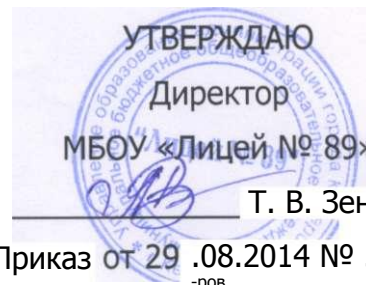


СОГЛАСОВАНО Председатель
профсоюзного комитета МБОУ «Лицей №
89» от 29.08.2014 г.



Приказ от 29 .08.2014 № 538А
-ров

**ПОЛОЖЕНИЕ о
Совете учреждения
МБОУ «Лицей № 89»**

Кемерово, 2014

1. Общие положения

1.1. Совет Учреждения является органом, обеспечивающим государственно-общественный характер управления Учреждением, осуществляет функции в соответствии с Положением о нём, утверждённым директором Учреждения и профсоюзным органом.

1.2. Совет образовательного учреждения осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании в РФ", Типовым положением об образовательном учреждении, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом учреждения и настоящим Положением.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Структура Совета и порядок его формирования

2.1. В Совет Учреждения входят по должности директор Учреждения, педагоги, избранные на общем собрании работников Учреждения, родители, избранные на общешкольном родительском собрании, учащиеся старших классов, представители общественности. Срок полномочий Совета Учреждения составляет 1 год.

2.2. Совет Учреждения собирается на свои заседания по мере необходимости, но не менее 2 раз в год. Заседание Совета Учреждения правомочно, если на нём присутствуют не менее половины его членов плюс один человек. Решения принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов. Работой Совета Учреждения руководит председатель, выбранный из числа членов совета Учреждения большинством голосов (им не может быть директор Учреждения) сроком на 1 год. Председатель Совета Учреждения действует от имени Учреждения на основании доверенности, выданной директором Учреждения.

2.3. В состав Совета Учреждения входят:

представители педагогического коллектива - 5 человек, в том числе директор Учреждения, представители родительской общественности - 6 человек, представители от учащихся - 4 человека (по 2 человека от 10 классов, по 1 от - 11 классов).

2.4. Члены Совета избираются в следующем порядке: педагогические

работники на заседании педагогического совета; родители на родительских собраниях; конференциях; учащиеся на собраниях

коллективов учащихся.

2.5. Члены Совета образовательного учреждения выполняют свои обязанности на общественных началах.

2.6. Совет образовательного учреждения избирает его председателя. Руководитель образовательного учреждения входит в состав Совета на правах сопредседателя.

2.7. Для ведения протокола заседаний Совета из его членов избирается секретарь.

2.8. Конференция образовательного учреждения может досрочно вывести члена Совета из его состава по личной просьбе или по представлению председателя Совета.

2.9. Решения Совета образовательного учреждения, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации образовательного учреждения, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по образовательному учреждению, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета образовательного учреждения участниками образовательного процесса.

3. Компетенция Совета учреждения

3.1. К компетенции Совета учреждения относятся решение следующих вопросов:

а) участие в разработке и согласовании локальных нормативных актов Учреждения, в том числе устанавливающих виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам Учреждения, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников Учреждения;

б) участие в оценке качества и результативности труда работников Учреждения, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласование их распределения в порядке, устанавливаемом локальными нормативными актами Учреждения;

в) дает заключение при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права учащихся и работников Учреждения;

г) участие в подготовке и утверждении публичного (ежегодного) доклада Учреждения (публичный доклад подписывается совместно председателем Управляющего совета, и директором Учреждения.

д) выполнение иных функций, в соответствии с Положением о Совете Учреждения

е) оказание практической помощи администрации образовательного учреждения в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга обучающихся;

ж) принятие локальных актов;

з) выполнение решений общего собрания Учреждения;

и) принятие решений об исключении учащихся из Учреждения.

4. Функции Совета образовательного учреждения

4.1. В период между общешкольными родительскими собраниями образовательного учреждения Совет образовательного учреждения осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции.

4.2. Совет образовательного учреждения:

- организует выполнение решений общего собрания образовательного учреждения;

- принимает участие в обсуждении перспективного плана развития образовательного учреждения;
- согласовывает с администрацией Учреждения введение (отмену) единой формы одежды для обучающихся;
- правила внутреннего распорядка;
- правила поведения учащихся;
- участвует в работе комиссии по распределению стимулирующего фонда заработной платы;
- утверждает положения и другие локальные акты в рамках установленной компетенции;
- для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создает постоянные и временные комиссии. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета Учреждения.
- во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других органов самоуправления образовательного учреждения;
- поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания молодежи, творческий поиск педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы; определяет пути взаимодействия образовательного учреждения с учреждениями культуры, спорта. Общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся (воспитанников) и профессионального роста педагогов;
- заслушивает руководителя о рациональном расходовании внебюджетных средств на деятельность образовательного учреждения; определяет дополнительные источники финансирования;
- заслушивает отчеты о работе руководителя учреждения, его заместителей, других работников, вносит на рассмотрение конференции предложения по совершенствованию работы администрации; знакомится с итоговыми документами по проверке органами управления образованием и т.д. деятельности данного образовательного учреждения и заслушивает отчеты о мероприятиях по устранению недостатков в его работе;
- в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации образовательного учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность.

S 4.3. Председатель Совета совместно с руководителем учреждения представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы образовательного учреждения, а также наряду с родительским комитетом и родителями (законными представителями) интересы обучающихся, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних.

5. Права и ответственность Совета образовательного учреждения

5.1. Все решения Совета образовательного учреждения своевременно доводятся до сведения коллектива образовательного учреждения, родителей (законных представителей) и учредителя.

5.2. Совет образовательного учреждения имеет следующие права:

•S член Совета образовательного учреждения может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности образовательного учреждения, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета;

•S предлагать руководителю образовательного учреждения план мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;

•S присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, методического объединения учителей, родительского комитета образовательного учреждения;

■S заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности родительского комитета, других органов самоуправления образовательного учреждения;

•S участвовать в организации и проведении общеучрежденческих мероприятий воспитательного характера для обучающихся;

•S совместно с руководителем образовательного учреждения готовить информационные и аналитические материалы о деятельности образовательного учреждения для опубликования в средствах массовой информации.

5.3. Совет образовательного учреждения несет ответственность за:

•S выполнение плана работы;

•S соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;
компетентность принимаемых решений;

•S развитие принципов самоуправления образовательного учреждения.

6. Делопроизводство

6.1. Протоколы заседаний Совета образовательного учреждения, его решения оформляются секретарем в "Книгу протоколов заседаний Совета образовательного учреждения", каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем.

6.2. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета рассматриваются председателем Совета или членами Совета по поручению председателя.