Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 89»

Принято на заседании Педагогического совета Протокол № 1 от 30.08. 2022 г.	**УТВЕРЖДАЮ** Директор МБОУ «Лицей № 89» Комбарова Татьяна Викторовна Подписано цифровой подписью: Комбарова Татьяна Викторовна Дата: 2022.09.01 15:36:34 +07'00' _____ Т.В. Комбарова Приказ № 64 от 01.09.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об отчете о результатах самообследования
МБОУ «Лицей № 89»

Кемерово, 2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п. 3, 13 ч. 3 ст. 28 ; п. 2, 3 ст.29);
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (в редакции от 14.12.2017 г. №1218);
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (в редакции от 15.02.2017 г. №136);
- Устава МБОУ «Лицей №89»

1.2. Положение определяет цели, содержание и процедуру проведения самообследования МБОУ «Лицей №89».

1.3. Самообследование - систематическое изучение, оценка и анализ состояния ОУ с целью повышения эффективности функционирования, самоорганизации и развития.

1.4. Самообследование проводится ОУ ежегодно.

2. Цели и задачи самообследования

2.1. Целями проведения самообследования являются: обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ОУ, а также подготовка отчёта о результатах самообследования (далее - отчёт).

2.2.Задачи самообследования. В процессе самообследования лицея проводится оценка:

- образовательной деятельности;
- системы управления школы;
- содержания и качества подготовки учащихся, организация образовательной деятельности;
- востребованности выпускников;
- качество кадрового, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения;
- материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования.

3. Функции и методика проведения самообследования

3.1. В соответствии с целями и задачами самообследование выполняет ряд функций:

- оценочная функция – осуществление с целью выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;
- диагностическая функция – выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания нормативных и научно обоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка);
- прогностическая функция – оценка (самооценка) последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

3.2. Методика проведения процедуры самообследования предполагает использование комплекса методов:

– пассивных (наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов

деятельности и т.п.);
– активных (мониторинг, анкетирование, собеседование, тестирование, опрос).
3.3. Проведение самообследования предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах мониторинга: сбора, обработки, хранения и использования информации. Осуществляется посредством АИС «Электронная школа 2.0. (ЭШ 2.0.) и других информационных систем.

4. Организация процедуры самообследования

4.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:
- планирование и подготовку работ по самообследованию;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчёта;
- рассмотрение отчёта Педагогическим советом МБОУ «Лицей №89».

4.2. Процедура оценивания проводится в соответствии с инструментарием по контролю качества образования в лицее, при освоении обучающимися основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.
4.3. Основной формой проведения самообследования является мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся и выпускников по заявленным к государственной аккредитации образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.
4.4. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности лицея, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (в редакции от 15.02.2017 г. №136);
4.5. Самообследование проводится 1 раз в год. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.
4.6. Директор МБОУ «Лицей №89» издает приказ о порядке, сроках проведения самообследования и составе комиссии. Состав комиссии:
- директор;
- заместители директора по УВР, УМР, ВР, БЖ, АХР;
- руководители школьных методических объединений;
- заведующий библиотекой, библиотекарь;
- учителя и другие заинтересованные лица.

5. Документация

5.1. Результаты самообследования оформляются в виде отчета, согласно прилагаемым к настоящему Положению формам (*Приложение 1, 2*), включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности лицея.
5.2.Отчет оформляется в электронном виде и в бумажном варианте.
5.3. Отчет подписывается директором МБОУ «Лицей №89» и заверяется печатью.
5.4. Размещается отчет на официальном сайте лицея и направляется учредителю не

позднее 20 апреля года, следующего за отчетным.

Приложение 1

Структура отчета о самообследовании МБОУ «Лицей №89»

№ п/п	Название	Содержание
1	2	3
1	Общая характеристика образовательной деятельности ОО	Полное наименование и контактная информация ОО в соответствии со сведениями в ее уставе. Наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности с указанием всех адресов и видов реализуемых образовательных программ. Взаимодействие с организациями-партнерами, органами исполнительной власти. Инновационная деятельность на уровне региона, муниципалитета *(при наличии).*
2	Система управления ОО	Структура управления, включая органы коллегиального и государственно-общественного управления. Взаимосвязи органов управления.
3	Содержание подготовки обучающихся	Виды реализуемых ООП. Численность обучающихся, осваивающих ООП по уровням общего образования: • начального общего образования; • основного общего образования; • среднего общего образования. Количество индивидуальных учебных планов по разным категориям обучающихся. Количество дополнительных общеразвивающих программ. Количество обучающихся в объединениях дополнительного образования по каждой направленности. Количество обучающихся, получающих дополнительной образование в кружках (секциях) профильной или предпрофильной направленности.
4	Качество подготовки обучающихся	Успеваемость *(отсутствие или наличие неудовлетворительных оценок в процентах)* и качество знаний *(количество оценок «хорошо» и «отлично» в процентах, количество успевающих только на указанные оценки в процентах)*. Количество учащихся, набравших не менее 210 баллов по трем предметам на ЕГЭ. Количество участников и призеров Всероссийской олимпиады школьников (ВсОШ) на муниципальном, региональном, Всероссийском этапах *(по уровням общего образования).* Количество участников и призеров городских олимпиад школьников за исключением ВсОШ *(по уровням общего образования).* Количество учащихся, участников региональных и Всероссийских конкурсов (входящих в перечень значимых мероприятий по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей и молодежи) *(по уровням*

		общего образования). Количество обучающихся, участвующих в конкурсах профессионального мастерства *(по уровням общего образования).* Другие показатели качества подготовки обучающихся.
5	Особенности организации учебного процесса	Количество классов. Режим образовательной деятельности (одна, две смены, шестидневная неделя). Продолжительность учебного года и каникул. Количество обучающихся, получающих образование: • в очной форме; • в очно-заочной форме; • в заочной форме. Соответствие режима учебной деятельности санитарно-гигиеническим требованиям. Наличие ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, реализуемых в сетевой форме. Наличие АОП для обучающихся с ОВЗ на всех уровня обучения. Количество обучающихся, осваивающих ООП: • - с применением дистанционных технологий; • - с применением электронных средств обучения.
6	Информация о контекстных данных, влияющих на образовательные результаты обучающихся	Уровень образования родителей обучающихся. Доля полных семей. Доля обучающихся, состоящих на различных формах учета. Доля обучающихся с неродным русским языком. Доля обучающихся, получающих меры социальной поддержки. Иные данные.
7	Информация о востребованности выпускников	Поступление в ПОО и ВПО выпускников 9-х,11-х профильных классов в соответствии с профилем обучения от общего количества выпускников. Процент поступления в ОО ВПО, СПО от общего количества выпускников. Процент выпускников, трудоустроенных без продолжения получения образования.
8	Кадровое обеспечение образовательного процесса	Доля педагогических работников с высшим образованием. Доля педагогических работников, имеющих ВКК, 1 КК, СЗД. Группы педагогических работников по стажу работы. Возрастной состав педагогических работников. Сведения о повышении квалификации педагогических работников, в том числе по системе оценки качества образования и использования результатов оценочных процедур Обеспеченность ОО педагогическими кадрами (*педагог-психолог, социальный педагог, учитель-дефектолог, учитель-логопед, педагог дополнительного образования и пр.)*
9	Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	Соответствие используемых учебников федеральному перечню. Общее количество учебных и учебно-методических пособий, используемых в образовательном процессе. Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы в расчете на одного учащегося

10	Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса	См. приложение 4 к Положению о ВСОКО (разделы 1-2)
11	Материально-техническая база ОО	См. приложение 4 к Положению о ВСОКО (разделы 3-4)
12	Функционирование ВСОКО	См. положение о ВСОКО
13	Показатели деятельности	Значения показателей, указанных в Приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 (в редакции от 15.02.2017 г. №136);
14	Анализ показателей деятельности ОО, подлежащей самообследованию	Аналитическая текстовая часть, содержащая качественную оценку показателей, включая их сравнение с показателями предыдущего года / нескольких лет. Констатация точек роста и управленческих решений, которые их обеспечили. Объяснение причин отрицательной динамики по отдельным показателям *(при ее наличии).* Общий вывод о результатах самообследования.

Приложение 2

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	**Образовательная деятельность**	
1.1	Общая численность учащихся	человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек/ %
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/ %
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/ %
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/ %
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек/ %
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/ %
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/ %
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/ %

1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/ %
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/ %
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/ %
1.19.1	Регионального уровня	человек/ %
1.19.2	Федерального уровня	человек/ %
1.19.3	Международного уровня	человек/ %
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/ %
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/ %
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/ %
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/ %
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/ %
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/ %
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/ %
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/ %
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/ %
1.29.1	Высшая	человек/ %
1.29.2	Первая	человек/ %

1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/ %
1.30.1	До 5 лет	человек/ %
1.30.2	Свыше 30 лет	человек/ %
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/ %
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/ %
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/ %
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/ %
2.	**Инфраструктура**	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет
2.4.2	С медиатекой	да/нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/ %
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв.м