

СОГЛАСОВАНО


Председатель
профсоюзного комитета
МБОУ «Лицей № 89»


И. А. Шарифулина
«___» _____ 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ

И. о. директора
МБОУ «Лицей № 89»


О. С. Войцеховская
«___» _____ 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ В МБОУ «ЛИЦЕЙ № 89»

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ПОЛОЖЕНИИ.

Школа, учреждение – Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 89».

Система видеонаблюдения – комплекс аппаратных средств (средств видеонаблюдения, средств записи и хранения видеoinформации), обеспечивающих получение видеoinформации, а так же её запись и хранение.

Объекты школы – здания и помещения, а так же прилегающая к ним территория, закрепленные за лицеем в соответствии с законодательством.

Обучающиеся - учащиеся лица.

Работники – педагогический, административно-управленческий, учебно-вспомогательный, прочий персонал лица.

Посетители – родители (законные представители) обучающихся, гости лица, лица выполняющие работы (оказывающие услуги) по договорам гражданско – правового характера.

Ответственные работники – работники лица, назначенные приказом директора лица, ответственные за обеспечение работы, применение и использование системы видеонаблюдения, хранение и использование полученной информации.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящее Положение (далее – Положение) устанавливает единый порядок осуществления видеонаблюдения на объектах лица, цели, задачи и способы его осуществления, порядок доступа к записям, их хранения и уничтожения.

2.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2021 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.03.2006 № 35 – ФЗ «О противодействии терроризму», Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152 – ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 27.12.2002 г. № 184 – ФЗ «О техническом регулировании», п. 1 ч. 13 ст. 30 Федерального закона от 30.12.2009 г. № 384 – ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», Требованиями к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации.

Федерации, утв. Постановлением Правительства РФ от 02.08.2019 г. № 1006, Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» и другими нормативными правовыми актами, уставом школы.

2.3. Система видеонаблюдения в лицее является элементом общей системы безопасности образовательного учреждения, направленной на обеспечение безопасной организации учебно – воспитательного процесса, поддержание дисциплины и порядка в учреждении, уменьшение возможности криминальных проявлений и их последствий, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения.

2.4. Система видеонаблюдения в школе является открытой, может применяться только в обусловленных в соответствии с законодательством и правомерных целях.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СИСТЕМЫ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

3.1. Видеонаблюдение в лицее осуществляется с целью:

- Создания условий для обеспечения безопасности обучающихся и работников, профилактики правонарушений, своевременного реагирования при возникновении опасных ситуаций, в том числе угроз террористического характера и несанкционированного вторжения;
- Принятия необходимых мер по оказанию помощи и защите участников образовательного процесса, в случае чрезвычайного происшествия, контроля и учета рабочего времени работников, контроля количества и качества выполняемой работы, эффективности образовательной деятельности, контроля качества предоставляемых услуг, обеспечения сохранности имущества, а так же разрешения конфликтных ситуаций, возникших между участниками образовательного процесса.

3.2. На систему видеонаблюдения лицея возлагаются следующие задачи:

- 3.2.1. Антитеррористическая защищенность объектов (зданий, помещений, территорий) учреждения, а так же обучающихся, работников и посетителей лицея;
- 3.2.2. Охрана порядка и безопасности на объектах лицея;
- 3.2.3. Противопожарная защита помещений и территории лицея;
- 3.2.4. Пресечение противоправных действий;
- 3.2.5. Фиксация противоправных действий;
- 3.2.6. Повышение эффективности действий при возникновении нештатных и чрезвычайных ситуаций и обеспечение объективности расследования в случае их возникновения;
- 3.2.7. Предупреждение и минимизация рисков травматизма участников образовательного процесса;
- 3.2.8. Обеспечение личной безопасности обучающихся работников и посетителей учреждения;
- 3.2.9. Сохранность личного имущества обучающихся и посетителей учреждения;
- 3.2.10. Контроль трудовой дисциплины и обеспечение объективности при вынесении дисциплинарных взысканий;
- 3.2.11. Контроль качества выполнения работ (оказания услуг) выполняемых лицеем и (или) сторонними организациями, для нужд лицея;

3.2.12. Обеспечение соблюдения учреждением обязанностей, возложенных на него действующим законодательством Российской Федерации, в том числе по противодействию коррупции.

3.3. Задачи мероприятий по обеспечению безопасности путем установки системы видеонаблюдения:

- Защита участников образовательного процесса, их прав и интересов, имущества от неблагоприятных воздействий;
- Контроль обстановки, в том числе во внутренних помещениях и в пределах территории лица, обеспечивающих защиту от несанкционированного проникновения на территорию посторонних лиц и транспортных средств, пресечение противоправных действий;
- Раннее выявление причин и признаков опасных ситуаций, их предотвращение и устранение, предупреждение и минимизация рисков травматизма, участников образовательного процесса;
- Предупреждение, устранение причин (последствий) деятельности, приводящей к порче имущества лица;
- Предоставление информации по запросам соответствующих служб и государственных органов в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

4.1. Решение об установке (снятии) системы видеонаблюдения принимается приказом директора лица.

4.2. Система видеонаблюдения в лице обеспечивая непрерывное видеонаблюдение уязвимых мест и критических элементов объекта, работает постоянно в круглосуточном режиме и включает в себя стационарные устройства видеонаблюдения (видеокамеры), а так же может включать переносные (портативные) устройства видеонаблюдения, сохраняющие записываемые изображения.

4.3. Установка системы видеонаблюдения осуществляется в соответствии с её целями и задачами.

4.4. Видеокамеры могут устанавливаться в следующих зонах:

4.4.1. В местах возможного проявления актов вандализма, несанкционированного проникновения посторонних лиц (входные и въездные зоны по периметру объекта школы);

4.4.2. В местах повышенного риска возникновения травмоопасной ситуации (коридоры, рекреации, лестничные пролеты, холлы и т. п.)

4.4.3. В местах предназначенных, для проведения массовых, общешкольных, культурно – развлекательных мероприятий (актовый зал, спортивный зал, спортивные площадки и т.п.)

4.4.4. Местах, определенных для организации питания участников образовательного процесса (столовая, буфет, пищеблок)

4.4.5. В местах, требующих обеспечения сохранности личных вещей обучающихся (гардероб).

4.4.6. В рабочих и учебных кабинетах, для обеспечения сохранности имущества, контроля количества и качества выполняемых работ.

4.5. По мере необходимости могут устанавливаться дополнительные камеры в соответствии с целями и задачами системы видеонаблюдения.

4.6. Участники образовательного процесса, посетители, которые потенциально могут попасть в зону видеонаблюдения, информируются о ведении видеонаблюдения. Для оповещения о видеонаблюдении могут быть использованы следующие формы.

4.6.1. Размещение специальных объявлений и общепринятых знаков;

4.6.2. Информирование участников образовательного процесса на общих собраниях;

4.6.3. Иные способы, позволяющие гражданину принять решение о том, готов ли он стать объектом видеонаблюдения.

4.7. Использование переносных (портативных) устройств видеонаблюдения в лице представляет собой осуществление открытого видеонаблюдения и безопасности лица.

4.8. Использование переносных (портативных) устройств видеонаблюдения может осуществляться в зонах оборудованных специальными объявлениями и (или) общепринятыми знаками, оповещающими о видеонаблюдении.

4.9. В зонах не оборудованных специальными объявлениями и (или) общепринятыми знаками, оповещающими о видеонаблюдении, использование переносных (портативных) устройств видеонаблюдения допускается при соблюдении следующих условий:

4.9.1. В случае использования ответственным работником школы переносного (портативного) устройства видеонаблюдения, при проведении мероприятия, он, при проведении открытого мероприятия, сообщает присутствующим, что при проведении соответствующего мероприятия, ведется видеонаблюдение и видеозапись.

4.9.2. В других случаях использования ответственным работником школы переносного (портативного) устройства видеонаблюдения, в зоне не оборудованной оповещающими о видеонаблюдении специальными объявлениями и (или) общепринятыми знаками, он осуществляет видеонаблюдение открыто и при первой возможности информирует лиц, попадающих в зону действия переносного (портативного) устройства видеонаблюдения, о применении средств видео фиксации.

4.10. К работе с переносным (портативным) устройством видеонаблюдения, допускаются ответственные работники, изучившие руководство (инструкцию) по его эксплуатации. Ответственные работники, допущенные к работе с переносным (портативным) устройством:

4.10.1. Обеспечивают хранение данных видеонаблюдения в условиях,, обеспечивающих их целостность и защиту от несанкционированного доступа;

4.10.2. Обязаны обеспечить конфиденциальность информации, полученной с использованием средств видеонаблюдения;

4.10.3. Несут персональную ответственность за сохранность, работоспособность, надлежащее применение и использование переносного (портативного) устройства видеонаблюдения.

4.11. Запрещается установка и (или) эксплуатация системы видеонаблюдения в кабинках туалетных комнат, медицинском кабинете, душевых комнатах,

спортивных раздевалках, для мальчиков и девочек, и в иных местах, связанных с осуществлением личных нужд работников и обучающихся.

4.12. При обнаружении нарушения правил эксплуатации системы видеонаблюдения, ответственный за видеонаблюдение обязан немедленно доложить об этом директору, заместителю директора по БЖ, приняв соответствующие меры по восстановлению эксплуатации.

5. ПРОСМОТР, ХРАНЕНИЕ ДАННЫХ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ И ПЕРЕДАЧА ДАННЫХ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ.

5.1. Система видеонаблюдения строится в физически изолированной среде передачи данных или с использованием аппаратно – программных средств, исключающих несанкционированный доступ к передаваемым данным.

5.2. Система видеонаблюдения предполагает запись информации на электронный носитель (жесткий магнитный диск) видеорегистратора, которая не подлежит несанкционированной перезаписи на другие носители, с целью длительного хранения, передачи третьим лицам. Для помещений либо мест нахождения видеорегистраторов организуется режим обеспечения безопасности. В этих целях должна исключаться возможность неконтролируемого проникновения и пребывания в этих помещениях посторонних лиц.

5.3. Система видеонаблюдения обеспечивает архивирование и хранение данных в течение 30 дней, после чего данные автоматически уничтожаются.

5.4. При эксплуатации переносных (портативных) устройств видеонаблюдения, оснащенных картами памяти, обеспечивается:

5.4.1. Фиксация выдачи переносного (портативного) устройства видеонаблюдения, карт памяти ответственным работникам и их приемка по окончании соответствующих мероприятий видеонаблюдения. В Книге выдачи и приема технических средств фиксируется фамилия и инициалы ответственного работника, заводской (инвентарный номер) карты технического средства, дата время выдачи и приема технического средства;

5.4.2. Хранение полученной с использованием переносных (портативных) устройств видеонаблюдения аудио - , видеоинформации на срок не более одного месяца.

5.4.3. Возможность загрузки и (или)удаления информации с карт памяти (жестких дисков) предоставляется исключительно уполномоченным на то ответственным работникам.

5.5. Отображение процесса видеозаписи камер в режиме реального времени производится на экранах мониторов, установленных на посту охраны, заместителя директора по АХР, заместителя директора по БЖ, директора, с целью своевременного реагирования на возникновение признаков и причин опасных ситуаций.

5.6. Доступ к просмотру записей видеонаблюдения, хранящихся установленный период на электронном носителе видеорегистратора имеют – директор Лицея, заместитель директора по БЖ, заместитель директора по АХР, заведующий хозяйством. Обеспечением конфиденциальности являются пароли доступа к информации видеорегистратора и (или) архивного хранилища, видеоинформации хранящейся у директора лицея и у ответственных работников.

5.7. Просмотр записанных изображений может осуществляться исключительно при отсутствии посторонних лиц. Для защиты публичных интересов (т.е. выявления факта совершения правонарушения) в просмотре могут участвовать лица, изображенные на записи, сотрудники правоохранительных органов, а так же законные представители лиц, изображенных на записи.

5.8. Для обеспечения объективности расследования, в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций и (или) происшествий, нарушений правил внутреннего трудового распорядка школы, правил внутреннего распорядка обучающихся лица, противоправных действий участников образовательного процесса или иных лиц на территории и в помещениях лица, соответствующие видеофрагменты могут быть сохранены директором лица или по его письменному распоряжению ответственным работником, с носителя видеорегистратора на внешний носитель или помещены в архивное хранилище с соблюдением необходимых мер защиты конфиденциальности информации. Для таких записей по распоряжению директора лица может устанавливаться специальный срок хранения.

5.9. В целях обеспечения защиты персональных данных, полученных результате функционирования системы видеонаблюдения, доступ субъекта персональных данных (работника, обучающегося посетителя) к его персональным данным обеспечивается только при условии соблюдения прав и законных интересов третьих лиц.

5.10. Передача записей системы видеонаблюдения третьей стороне допускается только в установленных законодательством Российской Федерации случаях и порядке (по запросу правоохранительных, следственных и судебных органов). Вопрос о передаче записей решает директор лица.

5.11. Средства видеонаблюдения применяются с учетом положений статьи 152.1 Гражданского кодекса российской Федерации, иных положений законодательства Российской Федерации, устанавливающих ограничения доступа к информации.

5.12. В случае необходимости материалы видеозаписей, полученных камерами видеонаблюдения учреждения, могут быть использованы в качестве доказательства в уголовном, гражданском или административном судопроизводстве, для доказывания факта совершения противоправного действия, а так же для установления личности лица, совершившего соответствующее противоправное действие.

5.13. Материалы видеозаписей для идентификации личности могут быть переданы уполномоченным органам без письменного согласия субъекта персональных данных с целью противодействия терроризму, противодействия коррупции, с целью защиты правопорядка и т.п., то есть в случаях, предусмотренных частью второй статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152 – ФЗ «О персональных данных». Передача материалов видеозаписи осуществляется в соответствии с порядком, установленным для передачи сведений, содержащих персональные данные.

5.14. Лицо виновное в причинении вреда посредством нарушения конфиденциальности записей системы видеонаблюдения может быть привлечено к дисциплинарной, гражданско-правовой, административной или уголовной ответственности в порядке, предусмотренном действующим законодательством российской Федерации.

5.15.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 6.1. Настоящее положение вводится в действие на неопределенный срок.
- 6.2. Со дня вступления в действие настоящего Положения прежние редакции теряют силу.
- 6.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение рассматриваются и утверждаются в установленном законодательством и уставом лица порядке.