

## УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Лицей № 89»

Комбарова  
Татьяна  
Викторовна

Подписано цифровой  
подписью: Комбарова  
Татьяна Викторовна  
Дата: 2023.08.31  
16:15:50 +07'00'

Т. В. Комбарова  
Приказ № 77 от 31.08.2023 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ МЕДИАКОММУНИКАЦИЙ МБОУ «Лицей №89»

Медиацентр – действенный современный способ создания условий для успешной социализации и профориентации подрастающего поколения, развития информационной культуры и реализации творческого потенциала личности, инструмент идеологического и патриотического воспитания.

### 1. Общие положения

**1.1** Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;
- Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р с изменениями и дополнениями;
- Национальный проект «Образование»;
- Федеральный проект «Успех каждого ребенка».

**1.2** Медиацентр создаётся в МБОУ «Лицей №89» для формирования единого информационного пространства для всех участников образовательного процесса – педагогов, учащихся и их родителей/законных представителей, а также для членов их семей. (Далее – Медиацентр).

**1.3** Медиацентр осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим положением, действующим законодательством, приказами и распоряжениями директора МБОУ «Лицей №89».

**1.4** Медиацентр организует практическую работу учащихся с контентом в различных видах СМИ на основании Федеральной и региональной повестки – еженедельного контент-плана по освещению социально значимых событий.

**1.5** Медиацентр координирует работу с муниципальными кураторами в целях адаптации контент-планов и повесток с учётом специфики региона/муниципалитета и МБОУ «Лицей №89».

**1.6** Медиацентр развивает и анализирует свою деятельность, готовит отчёты о своей работе согласно установленной периодичности, на основе аналитических данных совершенствует и модернизирует свою работу.

**1.7** Медиацентр участвует в реализации рабочей программы воспитания МБОУ «Лицей №89».

## **2. Цели и задачи Медиацентра**

**Цель** создания Медиацентра: создание условий для социализации и профориентации детей и молодёжи, воспитания у них активной гражданской позиции посредством организации единого информационного пространства всех участников образовательной деятельности.

### **Задачи Медиацентра:**

- Собирать, систематизировать и распространять актуальную информацию о социально - значимых событиях МБОУ «Лицей №89», г. Кемерово и региона, освещать события социальной жизни в различных видах СМИ;
- Развивать информационную культуру школьников, формирование у них навыков общения и сотрудничества, основ медийно- информационной грамотности;
- Создавать условия для социализации и профориентации обучающихся;
- Повышать социальную активность обучающихся, формировать положительные социальные установки;
- Создавать условия для самостоятельной работы обучающихся с информацией, представленной в различных видах СМИ, работы с современной техникой и программным обеспечением;
- Создавать и совершенствовать систему сетевого взаимодействия и социального партнёрства в целях обеспечения бесперебойного функционирования Медиацентра.

## **3. Направления основной деятельности**

**3.1** Создание контента в социальной сети «ВКОНТАКТЕ».

**3.2** Учебно-просветительская работа со школьниками: проведение учебных, факультативных и дополнительных занятий со школьниками на технической и информационной базе Медиацентра, организация и проведение семинаров и мастер-классов от специалистов в течение года.

**3.3** Организация работы по освещению социально-значимых событий согласно контент-плану и федеральной, региональной, муниципальной повестки.

#### **4. Структура и руководство. Техническое оснащение.**

4.1 Организацию работы и управление Медиацентром осуществляет Руководитель Медиацентра.

4.2 Общее руководство осуществляется директором МБОУ «Лицей №89» и (или) заместителем директора по воспитательной работе.

##### **4.3 В структуру Медиацентра входят:**

4.3.1 Медиатека – отдел хранения информационных фондов на различных носителях информации. Медиатека включает в себя медиатеку, фонотеку, аудиотеку, видеотеку, библиотеку;

4.3.2 Телестудия;

4.3.3 Фотостудия;

4.3.4 Редакция канала в мессенджерах;

##### **4.4 Техническое оснащение Медиацентра по студиям:**

*Телестудия* – микрофоны, камеры, удлинители, видеозал, проектор, экран.

*Фотостудия* – фотоаппараты, вспышки, объективы, штативы, осветительное оборудование.

##### **4.5. Оборудование:**

- Камера (Фото/видео аппаратура)
- Микрофоны (радиомикрофоны, микрофон для подкастов)
- Хромакей (фон)
- Свет (софтбокс, контрольный свет)
- Микшеры (пульт для регулировки звука)
- ПК-устройство (ноутбук)

##### **4.6. Штатное расписание**

4.6.1 Штаты Медиацентра, условия и порядок оплаты труда определяются администрацией МБОУ «Лицей №89» в соответствии с действующим законодательством и должностными инструкциями. Администрация МБОУ «Лицей №89» также разрабатывает и утверждает функциональные обязанности сотрудника Медиацентра.

4.6.2. Штатное расписание включает следующих специалистов:

- Руководитель Медиацентра.

#### **5. Организация деятельности медиацентра и его состав**

5.1 Медиацентр функционирует в течение всего учебного года, а также в каникулярное время.

5.2 Формируется из числа школьников 5-11 классов МБОУ «Лицей №89».

5.3 Продолжительность и периодичность занятий в Медиацентре определяются планом. Медиацентр работает по плану работы, утверждаемым директором МБОУ «Лицей №89» на учебный год.

5.4 Медиацентр составляет годовой план и отчет о работе, которые обсуждаются на педагогическом совете и утверждаются директором МБОУ «Лицей №89». Годовой план работы Медиацентра является частью общего плана МБОУ «Лицей №89».

## **6. Права и обязанности учащихся-активистов Медиацентра**

### **6.1. Члены актива учащихся Медиацентра имеют право:**

- Участвовать в сборе и обработке информации, необходимой для публикаций в Медиацентре;
- Вносить предложения по улучшению работы Медиацентра и планированию его работы.

### **6.2. Члены актива учащихся Медиацентра обязаны:**

- Не разглашать содержание готовящегося выпуска;
- Помогать друг другу в сборе, анализе и подготовке материала для публикации;
- Соблюдать Правила внутреннего распорядка, противопожарные требования, правила безопасности, Устав МБОУ «Лицей №89».

## **7. Ожидаемые результаты работы Медиацентра**

7.1 Произойдёт массовая систематизация и распространение собранной информации о социально-значимых событиях, в различных видах СМИ будут освещаться события социальной жизни, что положительно повлияет на информированность населения об актуальных событиях, создадутся условия для вовлечённости населения в общественную жизнь;

7.2 Будут создаваться условия для социализации и профориентации детей и молодёжи посредством социального партнёрства и сетевого взаимодействия учреждений в системе образования и инфраструктуре населённых пунктов;

7.3 Повысится социальная активность детей и молодёжи, будут сформированы новые положительные социальные установки. Активизируется внеурочная деятельность обучающихся. Ребята будут посещать медиацентр МБОУ «Лицей №89», заниматься проектной и исследовательской деятельностью.

7.4 Будут созданы условия для самостоятельной работы обучающихся с информацией, представленной в различных видах СМИ, работы с современной техникой и программным обеспечением;

7.5 Школьники сформируют свои социально-значимые умения: эффективно взаимодействовать с окружающими, сотрудничать, анализировать свои действия и деятельность коллектива, работать в команде, научатся писать статьи, брать интервью, осуществлять подбор материала, верстку печатного издания, обработку фотоматериала, монтаж видеороликов и видеофильмов. У них разовьётся критическое мышление, и они смогут вести адекватный диалог со взрослыми. Будет формироваться положительный имидж Медиацентра как источника актуальной, объективной информации;

7.6 Система сетевого взаимодействия и социального партнёрства сможет обеспечивать бесперебойное функционирование Медиацентра.

## **8. Критерии мониторинга результативности деятельности Медиациентра**

- 8.1 Динамика изменения количества участников медиациентра в ОО;
- 8.2 Качественный рост медиапродуктов;
- 8.3 Уровень сформированности гражданской позиции участников медиациентра МБОУ «Лицей №89»;
- 8.4 Уровень удовлетворенности личностными результатами и достижениями учащихся и педагога.

## **9. Инструменты мониторинга**

Самообследование. Самообследование позволит увидеть эффективность обучения, проследить динамику личностного роста и развития умений участников – и детей, и педагога, объективно представить количественные показатели работы.

Анкетирование. Данные анкет помогут узнать, применяют ли участники проекта полученный опыт, т.е. научились ли они переносить способности, умения и навыки в реальную жизнь. Анкеты помогут определить качество воспитательной работы с обучающимися.

Рейтинг участников. Необходимо вести рейтинг активности Медиациентра МБОУ «Лицей №89» для дальнейшего стимулирования и мотивации к работе.

## **10. Заключительные положения**

10.1 Настоящее положение вступает в силу с даты утверждения его приказом директора МБОУ «Лицей №89».

10.2 По мере необходимости в настоящее Положение могут быть внесены изменения.